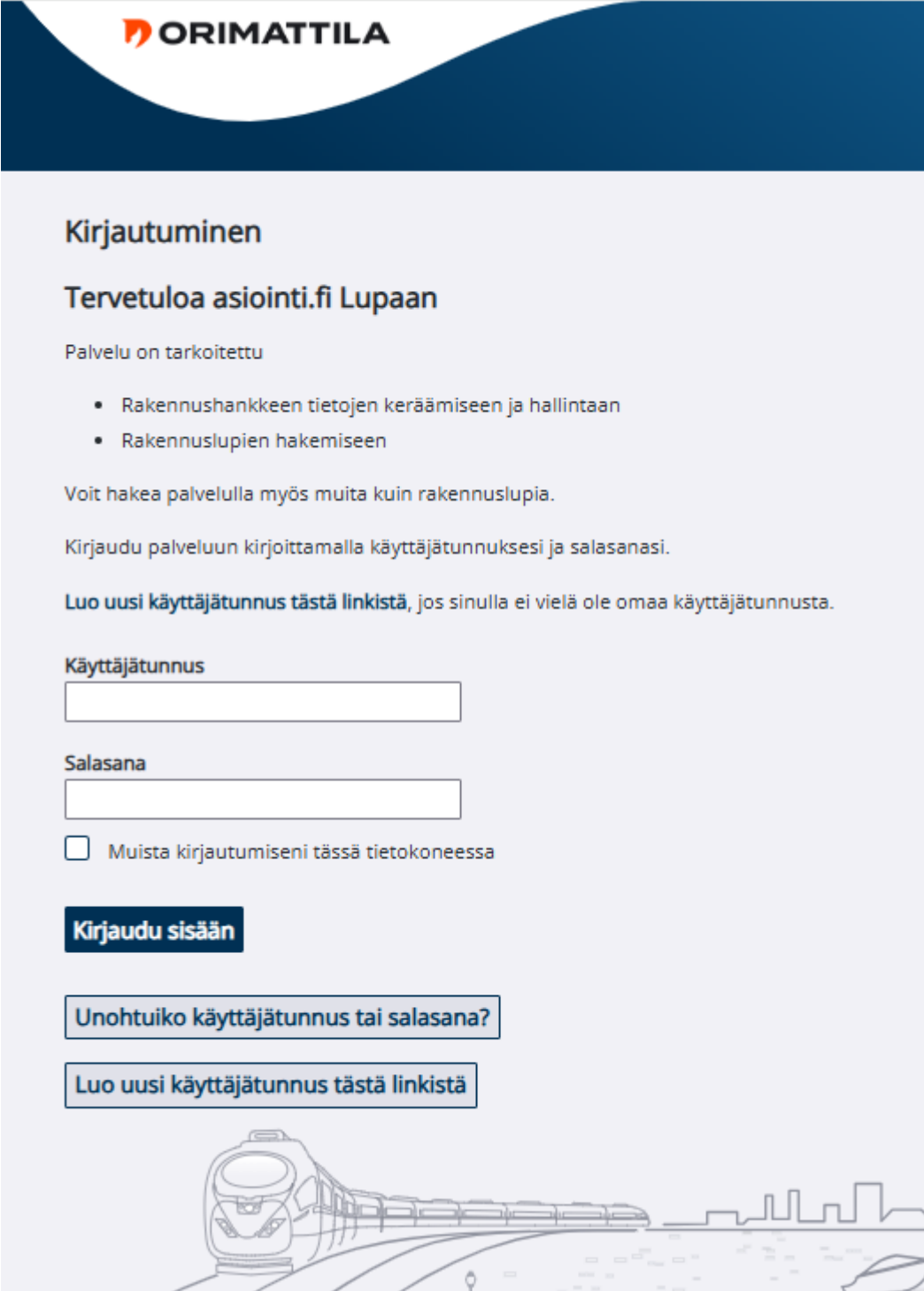


Ohje sähköiseen asiointiin:

1. Luo uusi käyttäjätunnus Trimble eServiceen (ePermit)

- jokainen hankkeen osapuoli tarvitsee käyttäjätunnuksen (sähköpostiosoite)
- tai kirjaudu omilla tunnuksilla



ORIMATTILA

Kirjautuminen

Tervetuloa asiointi.fi Lupaam

Palvelu on tarkoitettu

- Rakennushankkeen tietojen keräämiseen ja hallintaan
- Rakennuslupien hakemiseen

Voit hakea palvelulla myös muita kuin rakennuslupia.

Kirjaudu palveluun kirjoittamalla käyttäjätunnuksesi ja salasanasi.

Luo uusi käyttäjätunnus tästä linkistä, jos sinulla ei vielä ole omaa käyttäjätunnusta.

Käyttäjätunnus


Salasana

Muista kirjautumiseni tässä tietokoneessa

Kirjaudu sisään

[Unohtuiko käyttäjätunnus tai salasana?](#)

[Luo uusi käyttäjätunnus tästä linkistä](#)



2. Perusta hanke Luo uusi- painikkeesta



Oma työpöytä Vastuuhenkilöasiat

Näet työpöydälläsi omat lupa-asiasi ja muut hakemuksesi. Luo uusi rakennushanke tai hakemus napsauttamalla Luo uusi -painiketta. Näytä kaikki -painiketta napsauttamalla saat näkyviin kaikki lupa-asiat, joissa olet ollut osallisena.

TIEDOTE 19.9.2022

Palvelussa on julkaistu uusi vastuuhenkilöasiat välilehti. Välilehdellä näet voimassa olevat ja päätyneet vastuut ja voit tallentaa välilehdelle selvityksen pätevyksistasi toimia rakennushankkeen vastuutehtävissä. Älä kuitenkaan lähetä pätevyysä rakennusvalvonnan arvioitavaksi ennen rakennusvalvonnan pyyntöä.

Luo uusi Näytä kaikki

Ei aiempia hakemuksia.

















2.1 Valitse oikea lupatyyppi, mitä olet rakentamassa/purkamassa jne. esimerkki rakentamisluvista



[Oma työpöytä](#) › Luo uusi

Luo uusi hakemus napsauttamalla nuolipainiketta rivin perässä. Infopainikkeen takaa löydät lisätietoja kyseisestä asiasta.

Rakentamisluvat (RakL 42 §)

- | | | |
|--|---|---|
| 1) <u>uusi asuinrakennus</u> |  |  |
| 2) <u>kooltaan väh. 30 m² tai 120 m³ oleva uusi rakennus</u> |  |  |
| 3) <u>uusi katos vähintään 50m²</u> |  |  |
| 4) <u>uusi yleisörakennelma, jota voi käyttää yhtä aikaa väh. 5 henkilöä</u> |  |  |
| 5) <u>masto tai piippu yli 30 metriä</u> |  |  |
| 6) <u>valaistu mainoslaitte vähintään 2 m²</u> |  |  |
| 7) <u>energiakaivo tai -keruupiiri</u> |  |  |
| 8) <u>erityistä toimintaa varten rakennettava alue</u> |  |  |


- hanke näkyy **Perustettu –tilassa**, ja sitä voi täydentää, lue myös Ohje
- voi olla useampi rakennus / lupa esim. OKT ja talousrakennus


 **Tila: Perustettu**

- [▶ Viranomaisten yhteystiedot](#)
- [▶ Ennakkokyselyt ja viestit](#)
- [▶ Muutoshistoria](#)
- [▶ Käyttöoikeudet](#)
- [▶ Ohje](#)

3. Lisätää hankkeen perustiedot ja tarvittavat pakolliset ja muut tarvittavat liitteet

- rakennuspaikka, hakija, rakennushanke tai toimenpide (lyhyt selostus rakennustoimenpiteestä- kohdassa voidaan tarkemmin selostaa rakennustoimenpidettä), hankkeen laajuustiedot, muutostyössä ilmoitetaan muutoksen ala jne.
- luvanhakijalla tulee olla hankkeen vaativuus huomioon ottaen riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö
- lisää liitteet pdf-muodossa


 Lupahakemus perustettu.
Hakemuksen tiedot ovat muokattavissa.

Rakennuspaikat 

Osoite	Tunnus	Rakennuspaikan tyyppi
--------	--------	-----------------------


4. Kutsu hankkeen osapuolet kohdasta Käyttöoikeudet

- käyttöoikeuden lisäämistä varten tarvitset lisättävän osapuolen käyttäjätunnuksen, tunnus täytyy olla tehtynä/aktivoituna ennen käyttöoikeuden lisäämistä
- valitse osapuolelle Lukuoikeus tai Muokkaus-oikeus. Paina Lisää.

-
-
-
- 
-
-
-

5. Lisätää ja vahvistakaa hankkeen vastuuhenkilöt

- vastuuhenkilöksi sitoutuminen edellyttää vahvaa tunnistautumista esim. pankkitunnuksilla. Uusilla vastuuhenkilöillä, jotka eivät ole toimineet Lahden seudulla, tulee hakemukseen liittää tutkintotodistus ja CV tai ympäristöministeriön valtuuttaman toimijan antama todistus. Älkää jättäkö vastuuhenkilöhakemusta!

 Ennakkokysely.
Hakemuksen tiedot ovat muokattavissa.

Vastuuhenkilöt

6. Jätä rakennusvalvontaan viesti kohdasta Ennakkokyselyt ja viestit

- koskee kaikkia lupatyyppejä, paitsi aloittamisoikeus ja luvan voimassaolon jatkaminen, jotka voidaan jättää ilman ennakkokyselyä kts. kohta 7.
- hanke näkyy **Ennakkokysely** –tilassa
- voit vielä täydentää hakemusta
- rakennusvalvonta tutustuu hakemukseen ennakkokyselyn jälkeen ja pyytää tarvittavia täydennyksiä esim. lausuntoja ja naapureiden kuuleminen

▶ Luvan hakeminen
▶ Viranomaisten yhteystiedot
▶ Ennakkokyselyt ja viestit
▶ Muutoshistoria
▶ Sähköpostihistoria
▶ Käyttöoikeudet
▶ Ohje


Rakennusvalvonta ANTAA LUVAN lupahakemuksen jättämiseen, kunhan tarvittavat liitteet/lausunnot/naapureiden kuuleminen on saatu.

7. Jätä hakemus kohdasta Luvan hakeminen

- koskee vain aloittamisoikeus ja luvan voimassaolon jatkaminen, muut lupatyypit vaativat ennakkokyselyn ennen luvan jättämistä
- hakemus näkyy **Lupahakemus jätetty** –tilassa
- mikäli hakemus ei ole vastaanotettavissa, rakennusvalvonta palauttaa hakemuksen korjattavien kommenttien kera, jonka jälkeen hakemus on korjattava ja lähetettävä uudelleen

▶ Luvan hakeminen
▶ Viranomaisten yhteystiedot
▶ Ennakkokyselyt ja viestit
▶ Muutoshistoria
▶ Sähköpostihistoria
▶ Käyttöoikeudet
▶ Ohje


[Oma työpöytä](#) > **Luvan voimassaolon jatkaminen**

 Lupahakemus jätetty.
Hakemuksen perustiedot eivät ole muokattavissa.

Perustiedot	Vastuuhenkilöt	Liitteet	Naapurit	Lausunnot	Tarkastukset
-------------	----------------	----------	----------	-----------	--------------

Rakennuspaikat ⓘ


- mikäli hakemuksen jättäjä ei ole luvan hakija tai hakijoita on useampi, tarvitset valtakirjan luvan hakemista varten tai osapuolilla oltava käyttöoikeus (muokkausoikeus). Liitä valtakirja kohtaan Liitteet.
- hakemuksen perustietoja ei voi enää muuttaa. Liitteiden lisääminen ja vaihtaminen ovat vielä mahdollista.

 Lupahakemus jätetty.
Hakemuksen perustiedot eivät ole muokattavissa.

Perustiedot	Vastuuhenkilöt	Liitteet	Naapurit	Lausunnot	Tarkastukset
-------------	----------------	-----------------	----------	-----------	--------------

8. Kun lupa on myönnetty

- hankkeen tila on **Lupapäätös tehty**
- liitteiden lisääminen ja vaihtaminen ei ole enää mahdollista
- lisää erityissuunnitelmat ja muut myöhemmin lisättävät liitteet kohtaan Erityissuunnitelmat. Hankkeen puuttuvat vastuuhenkilöt lisätään kohtaan Vastuuhenkilöt, voi käyttää myös vastuuhenkilöhakemusta
- lupapäätös on luettavissa Päätös välilehdellä ja Erityissuunnitelmat välilehdelle tulee virallinen lupapäätös

 Lupapäätös tehty.
Hakemuksen perustiedot eivät ole muokattavissa.

Perustiedot	Vastuuhenkilöt	Liitteet	Erityissuunnitelmat	Naapurit	Lausunnot	Päätös	Katselmukset	Tarkastukset
-------------	----------------	----------	----------------------------	----------	-----------	--------	--------------	--------------

Lisää lupaehtoissa vaaditut erityissuunnitelmat liitetiedostoiin.
Näet lupaehdot Päätös-välilehdellä.

Tarvittaessa kysy lisäohjeita rakennusvalvonnasta.